

展示会等出展事業助成金 海外展示会への出展概要

海外展示会出展における助成金申請について、下記ご記入の上、申請時に提出してください。
不明な点があれば、展示会主催者等に必ずご確認ください。

1. 事業内容について

必須

①展示会開催国(日本語表記)			
②主催者の日本事務所 もしくは日本窓口名称 (ある場合のみ)	名 称		
	所 在 地		
	電 話 番 号		
③出展費用 ※主催者作成の出展要領、資料、請求書などの記載と一致している必要があります。またエビデンスとして上記資料を必ずご提出ください。	外貨ベース ※円貨ベースでの請求の場合には記入不要	通貨記号	金額※外貨額は補助通貨単位まで
		為替レート(※仲値) 支払済の場合は支払時のレート、支払未済の場合は直近のレート	
		円	
	円貨ベース		円
④助成金申請額 上記③の1/2以内の金額 (上限40万円)	円貨ベース	金額	
		円 (※) ※千円未満切り捨て	
⑤出展料金は支払済ですか	<input type="checkbox"/> 支払済 - →→→	支払日	
	<input type="checkbox"/> 支払未済 →→→	支払予定 〇月予定など ※為替レートの変動により、申請金額と助成金額が減額となる可能性があります。申請時より実際の経費が上回った場合でも、助成金額の増額はできません。	

必須

必須

(公社使用欄)

事業者名：

受領日：

支払月における基準外国為替相場	円
-----------------	---

※支払未済の場合には、実績報告後に確認

日本銀行 基準外国為替相場及び裁定外国為替相場一覧にて確認する。